

Hinweise zum gemeinsamen Mittagessen in der Mensa für Jahrgang 5 und 6

Essensbestellung:

- Die SchülerInnen können ihr **Essen bis zum Donnerstagmittag der Vorwoche** in der Schule am **Terminal mit ihrer Mensakarte** oder von zu Hause aus **im Internet bestellen**.
- Für die SchülerInnen besteht am **Dienstag und Donnerstag ein Essens-Abo**, so dass sie (ein voreingestelltes) Essen bekommen, auch wenn sie vergessen haben, ihr Essen zu bestellen. Das Menü kann bis zu drei Tage vor dem Essentermin umbestellt werden. Am **Montag und Mittwoch müssen die SchülerInnen selbstständig bestellen**, sonst bekommen sie kein Mittagessen.
- Auf dem Menüplan im Internet und auf dem Aushang im Essenausgabebereich sind die **kennzeichenpflichtigen Zusatzstoffe** und ihre Abkürzungen aufgelistet. Die Kürzel findet man bei den entsprechenden Gerichten auf dem Menüplan wieder. Das „**S**“ hinter einem Menü steht für **Schweinefleisch**.

Essensabbestellung:

- **Stornierungen der Mittagessen bei Krankheit** werden nur dann anerkannt, wenn die Schülerin oder der Schüler am Tag des Essens krankgemeldet wurde. Im Krankheitsfall Ihres Kindes schreiben Sie bitte bis 8:30 Uhr eine E-Mail an schule.salzgitter@vomfeinsten-junior.de oder rufen uns unter der Nummer 05101 / 8570200 an und hinterlassen uns eine Nachricht auf unserem Anrufbeantworter – SCHULE, NAME und VORNAME DES KINDES und die KLASSE angeben!
- Sollte Ihr Kind für **einen längeren Zeitraum** erkrankt sein, füllen Sie bitte das entsprechende Formular aus, welches Sie auf der Homepage finden oder bei Frau Schenke abholen und wieder abgeben müssen.
- Die Kontaktdaten sind auch auf der IGS-Homepage unter dem Menüpunkt „Mensa“ hinterlegt.
- Über Termine wie Klassenfahrten, Tagesausflüge, Stundenplanänderungen, usw. wird der Caterer seitens der IGS Salzgitter informiert und der Caterer nimmt dann entsprechend Stornierungen vor.

Vor dem Essen:

- Jede Klasse bestimmt intern einen Tischdienst, der meist aus zwei SchülerInnen besteht und wöchentlich gewechselt werden.
- Der Tischdienst darf fünf Minuten vor der festgelegten Essenszeit den Unterricht verlassen, um die zugewiesenen Tische (5a/6a, 5b/6b, 5c/6c, 5d/6d, 5e/6e) für die MitschülerInnen zu decken. Dabei werden jeweils zwei Wasserkaraffen je Tischreihe und Trinkbecher gleichmäßig auf den Tischen verteilt. Danach wartet der Tischdienst vor der Mensa auf die Lehrkraft.
- Der Lehrer geht gemeinsam mit seiner **ganzen** Klasse zur Mensa. Entweder geschieht dies vom Klassenraum aus (wenn zuvor Unterricht stattfand) oder die SchülerInnen

Integrierte Gesamtschule



Fachbereich Ganztage: Mensa

Stand: 18.02.2020

- warten **in der Steinhalle, bzw. Pausenhalle** vor der Mensa in Zweierreihen auf ihre Lehrkraft (wenn die Essenszeit in der Mittagsfreizeit liegt). Es gibt feste Essenszeiten für jede Klasse, die **unbedingt** eingehalten werden müssen, damit die nachfolgenden Klassen – insbesondere der Tischdienst – rechtzeitig an ihre Tische können.
- Die SchülerInnen sind für ihre eigene Mensakarte verantwortlich und haben diese zu **jedem** Mittagessen mit sich zu führen. Wurde diese **ausnahmsweise** vergessen, hakt die begleitende Lehrkraft die Schülerinnen Namen in der ausgedruckten Essensliste ab.
 - Die SchülerInnen können vor dem Essen am Terminal prüfen, welches Menü sie bestellt haben. Sie nehmen sich nach dem Betreten der Mensa ein Tablett mit Besteck und stellen sich einzeln in der entsprechenden Essensschlange an.
 - Die SchülerInnen gehen bis zur **Haltelinie** nach vorn. Ist der Abholterminal frei, gehen sie an die Ausgabe vor und legen ihre Mensakarte auf. So wird der Servicekraft das bestellte Essen angezeigt.
 - Die Lehrkraft beaufsichtigt die anstehenden SchülerInnen und setzt sich anschließend zu ihnen.

Während des Essens:

- Die Klasse **isst gemeinsam**. SchülerInnen, die bereits fertig sind, dürfen ihr Tablett an der Rückgabestation abräumen und setzen sich danach zur Klasse zurück.
- Sollte eine Wasserkaraffe leer sein, füllt der Tischdienst diese am Automaten auf.
- Leere Trinkflaschen dürfen aus hygienischen Gründen **nur mit den Karaffen am Tisch** nachgefüllt werden (nicht am Automaten!). Eigene Getränke dürfen **nicht** mit in die Mensa gebracht werden.
- Die SchülerInnen können sich einen Nachschlag (der Beilagen) holen, indem sie **direkt** zur Essensausgabe gehen und sich nicht erneut in der Schlange anstellen.
- Die SchülerInnen sollen nicht gemeinsam von einem Teller essen (z.B., wenn jemand vergessen hat, zu bestellen). Sollte jemand ein Dessert nicht wollen, darf dieses aber durchaus an einen Mitschüler abgegeben werden.

Nach dem Essen:

- Nach dem Essen bringen die SchülerInnen eigenständig ihre Tablett (mit ihren Bechern und Servietten!) weg und sortieren das Geschirr und Besteck in die vorgesehenen Schubwagen ein. Übriggebliebenes Wasser aus den Bechern und Essensreste werden in die bereitgestellten Behälter entsorgt.
- Sollte einmal ein Teller herunterfallen und zu Bruch gehen, können die Kinder bei dem Mensapersonal Bescheid sagen, welches dann umgehend ein Kehrblech zur Verfügung stellt und den SchülerInnen bei der Beseitigung der Scherben hilft. Die betreuende Lehrkraft steht der Schülerin oder dem Schüler in dieser Situation bei.
- Vor dem Verlassen der Mensa stellt jeder seinen Stuhl an den Tisch.
- Der Tischdienst bringt die Karaffen und stehengebliebenen Becher weg und wischt abschließend die Tische ab. Hierfür stehen Wassereimer mit Lappen bereit. Die SchülerInnen sollten darauf achten, dass sie die Lappen **kräftig auswringen**, bevor sie die Tische abwischen. Die Plätze sollten so sauber verlassen werden, wie man sie vorgefunden hat, damit sich die nächste Klasse ebenso wohlfühlt.

Integrierte Gesamtschule



Fachbereich Ganzttag: Mensa

Stand: 18.02.2020
